Документ предоставлен КонсультантПлюс

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА БРАТСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 2 декабря 2011 г. N 2639

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ ЕДИНОВРЕМЕННОЙ ЕЖЕГОДНОЙ СТИПЕНДИИ МЭРА ГОРОДА БРАТСКА УЧАЩИМСЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ДЕПАРТАМЕНТА ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА БРАТСКА

Список изменяющих документов
(в ред. постановления администрации
муниципального образования г. Братска
от 05.11.2014 N 2434)

В целях поощрения одаренных детей за достигнутые успехи в области образования, культуры, искусства и спорта, руководствуясь статьями 40.2, 61 Устава муниципального образования города Братска, администрация муниципального образования города Братска постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок назначения и выплаты единовременной ежегодной стипендии мэра города Братска учащимся муниципальных образовательных учреждений департамента образования администрации города Братска.
(в ред. постановления администрации муниципального образования г. Братска от 05.11.2014 N 2434)

2. Комитету финансов (Алексеева) при формировании проекта бюджета города Братска на очередной финансовый год и плановый период предусматривать денежные средства на выплату стипендий учащимся муниципальных образовательных учреждений департамента образования администрации города Братска.
(в ред. постановления администрации муниципального образования г. Братска от 05.11.2014 N 2434)

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации
города Братска
Е.В.ГОЛЬЦВАРТ

Утвержден
постановлением
администрации МО г. Братска
от 2 декабря 2011 года

N 2639

ПОРЯДОК
НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ ЕДИНОВРЕМЕННОЙ ЕЖЕГОДНОЙ СТИПЕНДИИ МЭРА ГОРОДА БРАТСКА УЧАЩИМСЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ДЕПАРТАМЕНТА ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА БРАТСКА

Список изменяющих документов
(в ред. постановления администрации
муниципального образования г. Братска
от 05.11.2014 N 2434)

Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок назначения и выплаты единовременной ежегодной стипендии мэра города Братска учащимся муниципальных образовательных учреждений департамента образования администрации города Братска (далее - Порядок) определяет условия назначения и выплаты единовременной ежегодной стипендии мэра города Братска (далее - стипендия) учащимся муниципальных образовательных учреждений департамента образования администрации города Братска (далее - муниципальные образовательные учреждения).
(п. 1.1 в ред. постановления администрации муниципального образования г. Братска от 05.11.2014 N 2434)

1.2. Стипендия назначается мэром города Братска учащимся муниципальных образовательных учреждений в возрасте от 10 лет до 17 лет (включительно) за достигнутые успехи в области образования, культуры, искусства, спорта и активно участвующие в общественной жизни города Братска в течение двух предшествующих учебных годов (далее - стипендиаты).
(в ред. постановления администрации муниципального образования г. Братска от 05.11.2014 N 2434)

1.3. Назначение стипендии производится при условии, что кандидат на получение стипендии не получал стипендию в предыдущем учебном году.

1.4. Кандидаты на получение стипендии выдвигаются педагогическим советом соответствующего муниципального образовательного учреждения.

1.5. В целях осуществления отбора кандидатов на получение стипендии в департаменте образования администрации города Братска (далее - ДО) создается комиссия, которая в срок до 1 ноября текущего года рассматривает представленные муниципальными образовательными учреждениями документы, предусмотренные пунктом 2.2 настоящего Порядка, осуществляет отбор кандидатов на получение стипендии.

1.6. Размер стипендии и списки стипендиатов ежегодно утверждаются сроком на учебный год (с 1 сентября по 30 августа) постановлением администрации города Братска.

Раздел II. ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ

2.1. Муниципальные образовательные учреждения представляют документы на кандидата на получение стипендии до 1 октября текущего года в ДО.

2.2. На каждого кандидата на получение стипендии представляется:

1) выписка из решения педагогического совета соответствующего муниципального образовательного учреждения;

2) краткая характеристика;

3) ходатайство в соответствии с приложением к настоящему Порядку.

Раздел III. ВЫПЛАТА СТИПЕНДИИ

3.1. Выплата стипендии производится:

1) до достижения стипендиатом возраста 14 лет - путем перечисления денежных средств на лицевой счет в кредитной организации законному представителю стипендиата или наличными средствами через муниципальное казенное учреждение "Многофункциональный центр обслуживания" муниципального образования города Братска стипендиату с письменного согласия законного представителя;
(в ред. постановления администрации муниципального образования г. Братска от 05.11.2014 N 2434)

2) по достижении стипендиатом возраста 14 лет - путем перечисления денежных средств на лицевой счет стипендиата в кредитной организации или наличными средствами через кассу муниципального казенного учреждения "Многофункциональный центр обслуживания" муниципального образования города Братска.
(в ред. постановления администрации муниципального образования г. Братска от 05.11.2014 N 2434)

3.2. Выплата стипендии производится единовременно один раз в год за счет средств бюджета города Братска и не позднее III четверти текущего учебного года.

3.3. Выплата стипендии не осуществляется в случае отчисления стипендиата из муниципального образовательного учреждения, совершения правонарушения или социально опасного деяния, изменения места жительства в связи с переездом в другой город.

Начальник департамента образования
К.В.КУЛИНИЧ

Приложение
к Порядку
назначения и выплаты единовременной ежегодной
стипендии мэра города Братска учащимся
муниципальных образовательных учреждений
департамента образования администрации
города Братска

Список изменяющих документов
(в ред. постановления администрации
муниципального образования г. Братска
от 05.11.2014 N 2434)

ХОДАТАЙСТВО
О НАЗНАЧЕНИИ ЕДИНОВРЕМЕННОЙ ЕЖЕГОДНОЙ СТИПЕНДИИ
МЭРА ГОРОДА БРАТСКА УЧАЩИМСЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ
УЧРЕЖДЕНИЙ ДЕПАРТАМЕНТА ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДА БРАТСКА

На основании выписки из протокола заседания педагогического совета от "____" _____ 20____ г. N _____ для назначения единовременной ежегодной стипендии мэра города Братска учащимся муниципальных образовательных учреждений департамента образования администрации города Братска предлагается кандидатура учащегося:
Ф.И.О.:
_____
_____
Дата рождения: _____
Домашний адрес, телефон:
_____
_____
_____
Документ, удостоверяющий личность:
_____
_____
_____
_____
_____
Основания для назначения стипендии:
1. Успеваемость (средний балл за 2 предшествующих учебных года): _____
2. Участие в олимпиадах (результаты за 2 предшествующих учебных года):

Уровень олимпиады	Учебный год	Дисциплина	Результат	Дополнительная информация
Муниципальный				
Региональный				
Российский				
Международный				

3. Научно-исследовательская деятельность (результаты за 2

предшествующих учебных года: участие в научно-практических конференциях, исследовательские работы, публикации, и т.д.):

Уровень научно-исследовательской деятельности	Учебный год	Дисциплина	Результат	Дополнительная информация
Муниципальный				
Региональный				
Российский				
Международный				

4. Спортивные достижения (результаты за 2 предшествующих учебных года):
а) вид спорта:
_____
б) квалификация (разряд):
_____
в) участие в соревнованиях (результаты за 2 предшествующих учебных года):

Уровень соревнований	Год	Результат	Дополнительная информация
Муниципальный			
Региональный			
Российский			
Международный			

5. Творческие достижения (результаты за 2 предшествующих учебных года, участие в творческих коллективах, фестивалях, конкурсах):
Отделение, объединение: _____

Уровень конкурсов, фестивалей и др.	Год	Результат	Дополнительная информация
Муниципальный			
Региональный			
Российский			
Международный			

6. Общественная деятельность (результаты за 2 предшествующих учебных года, в том числе участие в волонтерском движении):
_____
_____
_____
_____
_____

7. Дополнительная информация:

_____
_____
_____
_____
_____

Директор _____
(подпись, Ф.И.О.)

М.П.